

REGULAMIN PROJEKTU

„Platforma Idealist”

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Celem projektu „Platformy startowe dla nowych pomysłów – Platforma Idealist” jest inkubacja innowacyjnych przedsiębiorstw typu startup. W czasie inkubacji Platforma startowa dostarczy usługi podstawowe i specjalistyczne dobierane do indywidualnych potrzeb przedsiębiorstw typu startup. W celu strategicznym Platformy założono również wsparcie podmiotów przez partnerów działających w ramach ekosystemu po okresie finansowania ze środków UE.

1. Niniejszy regulamin zawiera zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Platformy startowe dla nowych pomysłów – Platforma Idealist” nr projektu POPW.01.01.01-06-0002/18, zwany w dalszej części **Projektem**, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (POPW).

2. Organizatorem i realizatorem Projektu jest Lider Projektu zwany dalej Liderem:

Park Naukowo – Technologiczny Energii sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie, ul. Frezerów 11, 20-209 Lublin, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy pod numerem 0000616981, REGON: 364427765, NIP: 7123312686, zwany dalej Liderem, oraz partnerzy projektu:

- a) Uniwersytet Medyczny w Lublinie
- b) Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
- c) Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie
- d) Państwowa Szkoła Wyższa im. Papieża Jana Pawła II w Białej Podlaskiej
- e) Stowarzyszenie Lubelski Klub Biznesu z siedzibą w Lublinie
- f) Cobinangels Sp. z o.o.
- g) Modern Expo S.A.

h) Megatem EC Sp. z o.o.

zwani dalej **Partnerami**.

3. **Pomysłodawca** – osoba fizyczna lub zespół składający się z osób fizycznych, które zgłoszą się do Projektu z pomysłem na produkt, który będzie mógł zostać objęty wsparciem w celu przygotowania innowacyjnego wyrobu bądź usługi w formie MVP (Minimum Viable Product) .
4. **Startup** – przedsiębiorstwo w formie spółki kapitałowej stworzone przez Pomysłodawcę po przystąpieniu do projektu w celu poszukiwania powtarzalnego, skalowalnego i rentownego modelu biznesowego. Jest to nowopowstałe przedsiębiorstwo, w większości przypadków technologiczne, aktywnie poszukujące nowych rynków.
5. **Cykl inkubacji** – usługi podstawowe i specjalistyczne świadczone startupowi po przystąpieniu do Projektu zgodnie z indywidualnym planem inkubacji opracowywanym dla każdego startupu.
6. **Przystąpienie do Projektu** następuje w dniu podpisania Umowy inkubacji między Startupem a Liderem.
7. **Komitet Sterujący** złożony jest z 9 osób, po jednym przedstawicielu Zarządu Lidera i Partnerów. Przewodniczącym Komitetu Sterującego jest przedstawiciel Lidera.
8. **Rada Mentorów** – zespół ekspertów odpowiedzialnych za ocenę wniosków inkubacyjnych, ocenę procesu inkubacji oraz wydawanie Rekomendacji o której mowa w § 7 pkt. 5 niniejszego regulaminu, dla wniosków zgłaszanych w ramach niniejszego Projektu. Rada Mentorów liczy siedmiu członków – jeden przedstawiciel Wnioskodawcy, Kierownik Projektu lub osoba przez niego upoważniona, trzech przedstawicieli inwestorów prywatnych (spośród partnerów lub członków ekosystemu), dwóch mentorów z listy mentorów Idealist.
9. **Specjalizacje branżowe Platformy** – trzy obszary na których Platforma Startowa Idealist skupia swoją działalność:

PARK NAUKOWO – TECHNOLOGICZNY ENERGII Sp. z o.o. ul. Frezerów 11, 20-209 Lublin | biuro@pn-te.pl | www.pn-te.pl
REGON: 364427765 | NIP: 7123312686 | KRS: 0000616981 Sąd Rejonowy Lublin – Wschód z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy
Biuro projektu: ul. Mełgiewska 7-9, 20-952 Lublin | tel. 607 930 460

- 1) **„Energetyka”** – rozumiana jest jako branże związane z wytwarzaniem energii ze źródeł konwencjonalnych lub odnawialnych. Należą do niej również sektory związane z produkcją urządzeń do wytwarzania energii (np. kotły, turbiny, panele słoneczne) oraz z jej dystrybucją (np. smart grids).
- 2) **„Turystyka, medycyna, zdrowie”** – rozumiana jest jako branże związane z przemysłem turystycznym, badaniami i technologiami medycznymi (np. biotechnologia, genetyka) oraz wytwarzaniem produktów leczniczych, jak również usługami i zabiegami medycznymi (np. zabiegi specjalistyczne, rehabilitacja, fizykoterapia) oraz sektory związane z profilaktyką zdrowotną (np. dietetyka, zdrowy styl życia, wellnes, uzdrowiska).
- 3) **„Technologie informacyjne i informacyjno-telekomunikacyjne” (IT/ICT)** – rozumiana jest jako branże bezpośrednio związane z IT/ICT, do których również zalicza się robotyka, automatyka, inżynieria produkcji i systemów, jak również produkcja komputerów i przemysł precyzyjny.

§ 2

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. W projekcie uczestniczyć może maksymalnie 300 przedsiębiorstw typu startup, w tym:
 - a. 300 przedsiębiorstw typu startup skorzysta z usług podstawowych i usług specjalistycznych,
 - b. co najmniej 150 przedsiębiorstw typu startup będzie gotowych do rozpoczęcia działalności rynkowej, potwierdzoną otrzymaną rekomendacją Rady Mentorów, która nie jest warunkiem składania wniosku w ramach poddziałania 1.1.2 Rozwój startupów w Polsce Wschodniej Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.
2. Pomysłodawca zobowiązany jest do:

- a. zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - b. wypełniania zobowiązań wynikających z zawartej umowy inkubacji w ramach Projektu,
 - c. wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu, składania oświadczeń, udzielania niezbędnych informacji oraz przedstawiania dokumentów dla celów monitoringu, kontroli, promocji i ewaluacji Projektu,
 - d. poddania się kontrolom Lidera, Partnerów oraz innych instytucji posiadających uprawnienia kontrolne na podstawie przepisów prawa,
 - e. umożliwienia tworzenia dokumentacji fotograficznej i filmowej niezbędnej do dokumentowania, kontroli i monitorowania realizacji projektu,
3. Pomysłodawcą może zostać osoba, która:
- a. zgłosi w trakcie naboru pomysł z obszaru energetyki, medycyny / zdrowia, IT nie będący przedmiotem prowadzonej przez Pomysłodawcę działalności gospodarczej,
 - b. posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
4. Od dnia przystąpienia do Projektu do zakończenia udziału w Projekcie, przedsiębiorstwo typu startup nie może uczestniczyć w innym Projekcie realizowanym w ramach poddziałania Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.
5. Pomysł nie dotyczy działalności wykluczonych z możliwości wsparcia w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 na podstawie § 4 lub § 20 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020. oraz podmiotów wykluczonych zgodnie z

zapisami Art. 6b. ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości z dnia 9 listopada 2000 r.

§3

REKRUTACJA POMYSŁODAWCÓW

1. Rekrutacja rozpocznie się z dniem 2 stycznia 2019 r. i będzie trwać do 31 stycznia 2022 r. Nabór wniosków będzie odbywał się w trybie ciągłym. W ramach realizacji projektu odbędzie się 6 rund inkubacji.
 - 1) od 4 do 9 miesiąca tj. od 1 lutego 2019 r do 31 lipca 2019 r.
 - 2) od 10 do 15 miesiąca tj. od 1 sierpnia 2019 r do 31 stycznia 2020 r.
 - 3) od 16 do 21 miesiąca tj. od 1 lutego 2020 r do 31 lipca 2020 r.
 - 4) od 22 do 27 miesiąca tj. od 1 sierpnia 2020 r do 31 stycznia 2021 r.
 - 5) od 28 do 33 miesiąca tj. od 1 lutego 2021 r do 31 lipca 2021 r.
 - 6) od 34 do 39 miesiąca tj. od 1 sierpnia 2021 r do 31 stycznia 2022 r.
2. **I etap** rekrutacji polega na przyjmowaniu wniosków inkubacyjnych. Niezbędnym warunkiem zgłoszenia uczestnictwa w projekcie jest złożenie wniosku inkubacyjnego za pośrednictwem generatora wniosków zamieszczonego na stronie internetowej www.lsi1420.parp.gov.pl.
3. **II etap** rekrutacji polega na ocenie czy Pomysłodawca spełnia warunki formalne udziału w projekcie.
4. **III etap** obejmuje ocenę merytoryczną pomysłu na produkt/usługę oraz ocenę predyspozycji Pomysłodawcy do wprowadzenia produktu/usługi w oparciu o informacje zawarte we wniosku inkubacyjnym oraz prezentację przed Panelem Ekspertów.

§ 4

WERYFIKACJA FORMALNA

1. Weryfikację czy Pomysłodawca spełnienia warunki udziału w projekcie dokonuje Lider, wybrany przez Pomysłodawcę jako preferowane miejsce inkubacji.
2. Weryfikacja formalna obejmuje sprawdzenie czy Pomysłodawca spełnia kryteria wskazane w § 2 ust. 3 i odbywa się na podstawie Karty weryfikacji formalnej (załącznik nr 2 do Regulaminu).
3. Pozytywna weryfikacja formalna jest warunkiem koniecznym do przekazania zgłoszenia do oceny merytorycznej przez Panel Ekspertów.
4. Negatywny wynik weryfikacji formalnej powoduje odrzucenie zgłoszenia.

§ 5

PANEL EKSPERTÓW

1. Panel ekspertów zostanie powołany przez Lidera. Panel składać się będzie z ekspertów, praktyków biznesowych z różnych branż oraz ekspertów wewnętrznych.
2. Panel ekspertów dokona wyboru Pomysłodawców poprzez ocenę pomysłu na Startup zgłoszonego we wniosku inkubacyjnym oraz prezentację (pitch).
3. Panelowi ekspertów przewodniczy Kierownik Projektu lub osoba przez niego wskazana. Przewodniczący panelu ekspertów nie występuje w roli eksperta.

§ 6

ZASADY REKRUTACJI

1. Panel Ekspertów dokona oceny merytorycznej nadesłanych wniosków na posiedzeniach Panelu Ekspertów.
2. Panel Ekspertów dokona oceny merytorycznej na podstawie informacji zawartych we wniosku inkubacyjnym oraz informacji uzyskanych od Pomysłodawców podczas prezentacji (pitch) przed Panelem Ekspertów.
3. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona w oparciu o następujące kryteria:
 - a. Innowacyjność – ocena skali innowacyjności produktowej rozumianej jako wprowadzenie na rynek produktu/usługi, który jest nowy lub znacząco udoskonalony w zakresie swoich cech lub zastosowań co najmniej na poziomie krajowym. Liczba punktów: od 0 do 5.
 - b. Niezbędność – czy istnieje zapotrzebowanie na produkt/usługę. Liczba punktów od 0 do 2.
 - c. Opłacalność – ocena relacji zakładanych kosztów do efektów wprowadzenia produktu na rynek. Liczba punktów od 0 do 2.
 - d. Wykonalność – ocena czy w oparciu o dostępne na rynku technologie lub wiedzę możliwe jest wyprodukowanie danego produktu/usługi. Liczba punktów od 0 do 2.
 - e. Zgodność pomysłu z Regionalnymi Inteligentnymi Specjalizacjami wpisujących się w obszary RIS wspólne dla co najmniej dwóch województw Polski Wschodniej, w którym będzie siedziba Startupu. Liczba punktów od 0 do 1.
 - f. Potencjał biznesowy – ocena czy projekt posiada wystarczający potencjał biznesowy - przy ocenie potencjału biznesowego Rada Mentorów będzie brała pod uwagę szczególnie takie aspekty/czynniki jak: nasycenie rynku, potencjał rozwojowy całej branży,

ewentualne nisze, potrzeby klientów w odniesieniu do produktu/usługi, bariery wejścia, potencjalni dostawcy i inne. Liczba punktów od 0 do 4.

g. Zespół Projektowy – ocena czy zespół wraz z Pomysłodawcą posiada wystarczającą wiedzę i kompetencje do realizacji przedsięwzięcia. Liczba punktów od 0 do 1.

h. Przewagi konkurencyjne – ocena czy projekt cechuje się zidentyfikowanymi przewagami konkurencyjnymi w stosunku do istniejących rozwiązań danej potrzeby. Liczba punktów od 0 do 1.

4. Wzór Karty oceny merytorycznej znajduje się w załączniku nr 3 do Regulaminu.

5. Ostateczna liczba punktów zostanie ustalona poprzez wyliczenie średniej arytmetycznej z ocen wszystkich członków Panelu Ekspertów.

6. Po dokonaniu oceny merytorycznej podczas każdego posiedzenia Panelu Ekspertów zostanie sporządzone zestawienie z punktacją otrzymaną przez Pomysłodawców.

7. Pomysłodawcy, którzy zdobyli średnią liczbę punktów 9 i powyżej stworzą listę rankingową dla danej rundy inkubacji (na podstawie zestawień, o których mowa w ust. 6), z której 50 najwyższej ocenionych Pomysłodawców zostanie zakwalifikowanych do udziału w danej rundzie inkubacji. Pomysłodawcy, którzy nie znaleźli się wśród 50 najwyższej ocenionych pomysłów, umieszczeni zostaną na liście rezerwowej.

8. W przypadku kilku Pomysłodawców, którzy otrzymali taką samą liczbę punktów o kolejności na liście rankingowej zdecyduje Komitet Sterujący, na podstawie liczby punktów uzyskanych w kryterium „Potencjał biznesowy”.

9. Projekty Pomysłodawców, którzy przeszli pozytywnie ocenę formalną i pomimo otrzymania zaproszenia na Panel Ekspertów i nie stawili się na ocenę merytoryczną, pozostają bez rozpatrzenia. Decyzja o ich nierozpatrzeniu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

10. Decyzja o przyznanej przez Panel Ekspertów punktacji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

11. Lista rankingowa wymaga zatwierdzenia przez Kierownika Projektu.

12. O wynikach rekrutacji Pomysłodawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na adresy wskazane we wniosku inkubacyjnym, w terminie 7 dni od dokonania oceny merytorycznej pomysłu.

13. Warunkiem podpisania umowy inkubacji jest:

- a) przedłożenie potwierdzonej notarialnie umowy spółki i dokumentu potwierdzającego złożenie wniosku o rejestrację spółki do KRS lub wydruku z Krajowego Rejestru Sądowego;
- b) przedłożenie oświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis, którego wzór zamieszczony jest na stronie <http://pnte.pl/>.

w terminie do 21 dni od daty otrzymania oficjalnej informacji o zakwalifikowaniu do Projektu. Spółka powinna być zarejestrowana na obszarze Polski Wschodniej.

14. Zakres wsparcia w ramach projektu zawarty jest w umowie, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu.

15. W przypadku braku rejestracji spółki, o której mowa w ust. 13 do udziału w procesie inkubacji zostanie zakwalifikowany kolejny Pomysłodawca z listy rezerwowej, zgodnie z ustępem 7.

§ 7

ORGANIZACJA INKUBACJI PRZEDSIĘBIORSTWA TYPU STARTUP

1. Celem inkubacji jest przygotowanie przedsiębiorstwa typu startup do wprowadzenia produktu/usługi na rynek. W związku z tym prace nad rozwojem produktu/usługi uwzględniać powinny jedną z metodologii:
 - a. Customer Development,
 - b. Lean Startup,
 - c. Design Thinking.
 - d. Inną, dobraną do potrzeb efektywnego wdrożenia produktu, w uzgodnieniu menedżerem inkubacji.
2. W ramach procesu inkubacji Pomysłodawcy otrzymują usługi podstawowe, usługi specjalistyczne na podstawie indywidualnego planu inkubacji oraz wsparcie Menadżerów Inkubacji .
3. Każde przedsiębiorstwo typu startup otrzyma Menadżera Inkubacji, którego zadaniem będzie:
 - a. przygotowanie indywidualnego programu inkubacji dla danego przedsiębiorstwa typu startup,
 - b. planowanie i koordynacja wszelkich usług świadczonych na rzecz przedsiębiorstwa typu startup, w zależności od indywidualnych potrzeb związanych z rozwojem pomysłu,
 - c. dokonywanie oceny postępu prac nad rozwijaniem pomysłu, według przyjętych list kontrolnych („kamieni milowych”), ustalonych z ekspertami branżowymi, w tym mentorami,

- d. sporządzenie końcowego raportu z prac przedsiębiorstwa typu startup.
- 4. Minimalny czas inkubacji wynosi 3 miesiące, a maksymalny czas inkubacji wynosi 8 miesięcy od dnia podpisania umowy o inkubację przedsiębiorstwa typu startup.
- 5. Przedsiębiorstwa typu startup, które pozytywnie zakończyły program inkubacji innowacyjnego pomysłu otrzymują pisemną rekomendację Rady Mentorów.
- 6. Rekomendacja oparta będzie na uchwale Rady Mentorów oraz na wynikach wszystkich analiz zleconych w trakcie procesu Inkubacji.

§ 8

USŁUGI PODSTAWOWE I SPECJALISTYCZNE

- 1. Usługi podstawowe i specjalistyczne są bezpłatne.
- 2. Zakres usług podstawowych określony na podstawie indywidualnego planu inkubacji obejmuje:
 - a. zapewnienie powierzchni odpowiedniej do potrzeb prowadzenia działalności przez inkubowane przedsiębiorstwo typu startup w ramach prac nad rozwojem pomysłu,
 - b. warsztaty z zakresu:
 - i. wystąpień publicznych,
 - ii. team building,
 - iii. lean canvas,
 - iv. customer development,

- v. narzędzia promocji.

 - c. usługi mentoringu,

 - d. obsługę księgową,

 - e. obsługę prawną,

 - f. doradztwo podatkowe,

 - g. obsługa związana z ochroną praw własności przemysłowej,

 - h. podstawowe wsparcie marketingowe w zakresie opracowania elementów identyfikacji korporacyjnej,

 - i. udział w krajowych wydarzeniach dla startupów, a w uzasadnionych przypadkach w międzynarodowych,

 - j. opieka Menadżera Inkubacji.
3. Zakres usług specjalistycznych będzie dostosowany do potrzeb przedsiębiorstwa typu startup oraz pod kątem rozwijanego pomysłu i przygotowania modelu biznesowego. Obszary tych usług mogą obejmować:
- a. wsparcie techniczne, technologiczne, inżynierskie, informatyczne oraz wzornicze (projektowanie, modyfikacje i utrzymanie efektywnych kosztowo praktycznych rozwiązań problemów, z wykorzystaniem wiedzy naukowej oraz technicznej),

 - b. wsparcie w zakresie zarządzania i przedsiębiorczości pod kątem rozwijanego pomysłu (ocena rynkowa produktu, wsparcie w tworzeniu modelu biznesowego),

- c. wsparcie w zakresie analiz potrzeb klienta (badanie rynku, odnajdowanie i ocenianie możliwości rynkowych, prowadzących do zaspokojenia potrzeb określonych odbiorców (nabywców) oraz dokładne ustalenie tych potrzeb, opracowywanie produktu oraz strategii jego dystrybucji, przygotowanie odpowiedniej strategii ceny i promocji, reklama i informacja o produkcie),
 - d. wsparcie w zakresie projektowania graficznego, tworzenia nazw i znaków firmowych, w tym wizualne kreowanie marki, tworzenie systemów identyfikacji oraz wspomaganie sprzedaży.
4. Celem usług podstawowych i specjalistycznych jest doprowadzenie do opracowania zweryfikowanego modelu biznesowego dla wspieranego przedsiębiorstwa typu startup.
 5. Wartość usług podstawowych i specjalistycznych udzielonych przedsiębiorstwu typu startup stanowi pomoc de minimis.

§9

MONITORING I KONTROLA

1. Lider będzie prowadzić monitoring i kontrolę korzystania z usług podstawowych i specjalistycznych przez przedsiębiorstwa typu startup.
2. Proces inkubacji składa się z dwóch etapów:
 - Idealist Academy – wstępna faza inkubacji, której celem jest zdobycie lub ustrukturyzowanie wiedzy zakresu budowania i wdrażania projektów biznesowych, a także przygotowanie do optymalnej pracy w ramach kolejnej fazy. Okres trwania – od 1 do 2 miesięcy.
 - Development – faza inkubacji, w której pomysłodawcy koncentrując się na indywidualnym programie inkubacji, wypracowują zweryfikowany rynkowo rentowny model biznesowy. Okres trwania – od 2 do 6 miesięcy.

Managerowie Inkubacji pod koniec wyodrębnionej fazy prac nad rozwojem pomysłu będą otrzymywać od startupu określone dane w celu zweryfikowania czy startup wykonał

należycie zadania określone dla kamienia milowego i na ich podstawie ocenią, czy prace można kontynuować, zgodnie z przyjętymi kryteriami i harmonogramem zadań. Kierownik Projektu będzie prowadził monitoring sprawdzając, czy realizacja indywidualnego planu inkubacji dla konkretnego przedsiębiorstwa typu startup przebiega zgodnie z przyjętym harmonogramem i budżetem.

3. Monitorowanie jakości usług świadczonych na rzecz startupów będzie polegać na:
 - Prowadzeniu rejestru reklamacji usług (compliance),
 - Operowaniu na podstawie jednego standardu rozwiązywania problemów,
 - Posługiwaniu się dedykowanym systemem IT wspierającym proces utrzymywania jakości usług (w ramach procesu inkubacji) świadczonych na rzecz startupów,
4. Przedmiotem monitoringu będzie również badanie postępów w opracowaniu produktu w trakcie i po zakończeniu projektu.

§ 10

POUFNOŚĆ

1. Lider, Partnerzy, członkowie Panelu Ekspertów oraz Menadżerowie Inkubacji są zobowiązani do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie Projektu od Pomysłodawców, a także danych osobowych zwanych dalej informacjami poufnymi.
2. Podmioty i osoby wymienione w ust. 1 objęte są zakazem wykorzystania informacji poufnych w celach:
 - a. podjęcia działalności gospodarczej w oparciu o pomysły przedstawione przez Pomysłodawców,
 - b. udostępniania informacji poufnych osobom trzecim.

§ 11

OCHRONA I ZASADA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Ochrona i przetwarzanie danych osobowych prowadzone będą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000).
2. Dane Pomysłodawców przetwarzane i przechowywane będą w celach związanych z realizacją projektu pn. „Platformy startowe dla nowych pomysłów – Platforma Idealist” nr projektu POPW.01.01.01-06-0002/18.
3. Pomysłodawca składając wniosek inkubacyjny wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych we wskazanym w punkcie nr 2 celu.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Lider i Partnerzy nie ponoszą odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia.
2. Lider i Partnerzy zastrzegają sobie prawo do zmian w Regulaminie, o których Pomysłodawcy zostaną poinformowani drogą mailową.
3. Wykluczenie z udziału w projekcie następuje na skutek:
 - a. podania przez Pomysłodawcę nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem lub złożenia nieprawdziwych oświadczeń (na którymkolwiek z etapów rekrutacji albo udziału w Projekcie),
 - b. niepodpisania umowy inkubacji,

- c. uchylania się przez startup z wykonaniem obowiązków przewidzianych w Umowie inkubacji
w szczególności poprzez brak kontaktu ze strony Startupu z Menadżerem Inkubacji wyznaczonym do opieki lub Kierownikiem Projektu lub innej wskazanej przez Kierownika Projektu osoby przez okres dłuższy niż 21 dni oraz braku realizacji kamieni milowych lub nie przejścia do drugiego etapu.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 przedsiębiorstwo typu startup zobowiązane jest do zwrotu kwoty stanowiącej równowartość usług otrzymanych w ramach niniejszego Projektu na zasadach i w wysokości określonej w umowach zawieranych w ramach Projektu.
5. Załącznikami do niniejszego regulaminu są:
1. Umowa Inkubacji,
 2. Karta weryfikacji formalnej,
 3. Karta oceny merytorycznej.
 4. Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis.
 5. Harmonogram oceny.
6. Regulamin może ulec zmianie. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.platformystarowe.gov.pl oraz stronie internetowej <http://pnte.pl/>
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej www.platformystarowe.gov.pl oraz <http://pnte.pl/>